



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**MINISTERSTWO PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**



**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY**



**Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

KRAJOWY STANDARD KOMPETENCJI ZAWODOWYCH

**Inspektor nadzoru budowlanego
(242211)**

Specjaliści

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

Publikacja opracowana w ramach projektu systemowego pn. „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”. Priorytet I PO KL, Działanie 1.1

Krajowy standard kompetencji zawodowych Inspektor nadzoru budowlanego (242211)

© Copyright by Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich, Warszawa 2013

Kopiowanie i rozpowszechnianie może być dokonane za podaniem źródła

ISBN 978-83-7951-000-9 (całość)

ISBN 978-83-7951-044-3 (44)

Nakład 1000 egz.

Publikacja bezpłatna



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

00-697 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 65/79, tel. (22) 237-00-00, fax (22) 237-00-99

e-mail: sekretariat@crzl.gov.pl <http://www.crzl.gov.pl>



Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji – Państwowego Instytutu Badawczego

26-600 Radom, ul. K. Pułaskiego 6/10, tel. centr. (48) 364-42-41, fax (48) 364-47-65

e-mail: instytut@itee.radom.pl <http://www.itee.radom.pl>

Spis treści

1. Dane identyfikacyjne zawodu	4
1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach.....	4
1.2. Notka metodologiczna i autorzy.....	4
2. Opis zawodu.....	6
2.1. Synteza zawodu	6
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu	6
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)	6
2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu	7
2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie.....	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/walidacji kompetencji	8
2.7. Zadania zawodowe	8
2.8. Wykaz kompetencji zawodowych	9
2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK	9
3. Opis kompetencji zawodowych	10
3.1. Nadzorowanie i kontrolowanie procesu budowy Kz1	10
3.2. Prowadzenie postępowania w zakresie przekazywania obiektów budowlanych do użytkowania Kz2	12
3.3. Nadzorowanie i kontrolowanie użytkowania obiektów budowlanych Kz3	13
3.4. Kompetencje społeczne KzS	14
4. Profil kompetencji kluczowych	15
5. Słownik	16

1. Dane identyfikacyjne zawodu

1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach

Według Klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (KZiS 2010):

242211 Inspektor nadzoru budowlanego

Grupa wielka 2 – Specjaliści (w Międzynarodowej Klasyfikacji Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 – poziom 6).

Grupa elementarna 2422 – Specjaliści do spraw administracji i rozwoju (w Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie 2422 Policy administration professionals).

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

Sekcja O. Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne, Dział 84. Administracja publiczna oraz polityka gospodarcza i społeczna, Grupa 84.1. Administracja publiczna oraz polityka gospodarcza i społeczna.

1.2. Notka metodologiczna i autorzy

Opis standardu kompetencji zawodowych wykonano na podstawie: analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz głównie wyników badań analitycznych na 19 stanowiskach pracy w 5 inspektoratach nadzoru budowlanego, 1 jednostce organizacyjnej gminy i 2 przedsiębiorstwach (średnie – 2, małe – 3, mikro – 3 w tym usługowe – 2, inne: administracja – 6), przeprowadzonych w lutym i marcu 2013 r.

Zespół Ekspercki:

- Jarosław Pankowski – Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu,
- Barbara Morawska – ekspert niezależny, działalność wykonywana osobiście – inżynier budownictwa w Zgierz,
- Mirosław Drożdż – ekspert niezależny, działalność wykonywana osobiście – inżynier budownictwa w Płocku,
- Hanna Całuń-Swat – Instytut Technologii Eksploatacji – PIB w Radomiu.

Ewaluatorzy:

- Andrzej Kwiatkowski – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Białobrzegach,
- Dagmara Kowalik – Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny w Radomiu.

Recenzenci:

- Tomasz Wojtkiewicz – Warszawskie Centrum Postępu Techniczno-Organizacyjnego Budownictwa w Warszawie,
- Maria Kaczmarek – Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Katowicach.

Komisja Branżowa (zatwierdzająca):

- Waldemar Mazan (przewodniczący) – Konfederacja Budownictwa i Nieruchomości w Warszawie,
- Mariola Berdysz – Związek Zawodowy „Budowlani” w Warszawie,
- Jacek Węsierski – Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Warszawie.

Data zatwierdzenia:

- 11.10.2013 r.

2. Opis zawodu

2.1. Synteza zawodu

Inspektor nadzoru budowlanego nadzoruje i kontroluje procesy budowy, rozbiórki, użytkowania obiektów oraz sprawowanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu

Inspektor nadzoru budowlanego nadzoruje i kontroluje zgodność przebiegu procesu budowlanego z przepisami prawa budowlanego, projektem budowlanym, warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę, pozostałą dokumentacją budowy i wiedzą techniczną. Kontroluje prawidłowość stosowania na budowie wyrobów wprowadzonych do obrotu i dopuszczonych do stosowania. Kontroluje posiadanie właściwych uprawnień budowlanych oraz prawidłowe pełnienie obowiązków przez osoby sprawujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Nadzoruje i kontroluje użytkowanie obiektów budowlanych zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymanie ich w prawidłowym stanie technicznym. Prowadzi postępowania w zakresie oddawania obiektów budowlanych do użytkowania, obiektów użytkowanych oraz dotyczące samowoli budowlanych. Prowadzi postępowania dotyczące wyjaśnienia przyczyn i okoliczności katastrof budowlanych.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Inspektor nadzoru budowlanego pracuje w pomieszczeniach biurowych, na terenie kontrolowanych budów, użytkowanych obiektów, na terenie katastrof budowlanych. Okresowo na wysokości, w wykopach, w zmiennych warunkach atmosferycznych. Praca jest jednozmianowa, samodzielna i autonomiczna. W przypadku katastrof budowlanych, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych może pracować w godzinach nadliczbowych. Inspektor nadzoru budowlanego posługuje się urządzeniami biurowymi takimi jak komputer z oprzyrządowaniem, kserokopiarka, fax oraz narzędziami pomiarowymi (np. poziomica, miara, dalmierz). W trudnych lub skomplikowanych przypadkach współpracuje ze specjalistami lub rzeczoznawcami budowlanymi. Zagrożeniem dla zdrowia mogą być typowe schorzenia związane z pracą biurową przy komputerze (wzrok, kręgosłup), z pracą na wysokości (upadek), z pracą w trudnych warunkach atmosferycznych, z pracą w długotrwałym napięciu nerwowym na budowie (stres).

2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu

Wykonywanie zawodu inspektora nadzoru budowlanego wymaga bardzo dobrego stanu zdrowia i kondycji fizycznej. Osoba pracująca w tym zawodzie powinna umieć samodzielnie oceniać zjawiska techniczne i rozwiązywać problemy techniczne i techniczno-organizacyjne, umieć działać pod presją czasu. Odpowiedzialność, rzetelność, wyobraźnia, ostrożność i cierpliwość to cechy charakteru konieczne w tym zawodzie. Inspektora nadzoru budowlanego powinna cechować również odporność na stres, spokój, opanowanie oraz zdolności mediacyjne. Powinien być uzdolniony matematycznie, technicznie, szybko adaptować się do zmian w otoczeniu, posiadać umiejętności planowania, komunikowania się i szybkiego podejmowania decyzji. Powinien wykazywać zainteresowanie nowymi technikami i technologiami wykonywania robót budowlanych, korzystać z Internetu jako źródła wiedzy i informacji oraz z platform komunikowania się. Przeciwwskazaniem do pracy w tym zawodzie są wady wzroku, słuchu, wymowy, narządów ruchu, zaburzenia równowagi, lęk wysokości oraz nadpobudliwość.

2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Do podjęcia pracy w zawodzie inspektora nadzoru budowlanego preferowane jest wykształcenie wyższe techniczne pierwszego stopnia w zakresie budownictwa i uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie nadawane przez organ samorządu zawodowego. Inspektor nadzoru budowlanego powinien znać i stosować prawo: budowlane, administracyjne, wykroczeń, ochrony środowiska oraz przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, przeciwpożarowe. Wskazane jest posiadanie prawa jazdy kat. B. Zawód inspektora nadzoru budowlanego może wykonywać osoba, która korzysta z pełni praw publicznych i nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne.

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/ walidacji kompetencji

Inspektor nadzoru budowlanego może podnosić swoje kwalifikacje na studiach wyższych drugiego stopnia lub podyplomowych z zakresu budownictwa, zarządzania, prawa administracyjnego. Może ubiegać się o nadanie specjalizacji techniczno-budowlanej (zgodnie z posiadanymi uprawnieniami budowlanymi), a także o status rzeczoznawcy budowlanego. Może uzyskać uprawnienia budowlane bez ograniczeń lub w innych specjalnościach nadawane przez organ samorządu zawodowego. Inspektor nadzoru budowlanego może awansować na wyższe stanowiska w inspektoratach nadzoru budowlanego różnych szczebli. Posiadając kompetencje w zawodzie inspektora nadzoru budowlanego może pracować w zawodach pokrewnych, np. 132301 Kierownik budowy lub w zależności od posiadanych uprawnień, np.: 214201 Inżynier budownictwa – budowie i drogi wodne, 214202 Inżynier budownictwa – budownictwo ogólne.

2.7. Zadania zawodowe

- Z1. Kontrolowanie oraz przestrzeganie zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, Kz3, KzS).
- Z2. Kontrolowanie zgodności przebiegu procesu budowlanego z przepisami prawa budowlanego i ochrony środowiska, projektem budowlanym, warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę, pozostałą dokumentacją budowy i wiedzą techniczną (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z3. Kontrolowanie uprawnień uczestników procesu budowlanego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z4. Kontrolowanie prawidłowości stosowania na budowie wyrobów wprowadzonych do obrotu i dopuszczonych do stosowania (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z5. Przeprowadzanie obowiązkowych kontroli budowy (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z6. Sprawdzanie i analizowanie dokumentów wymaganych do rozpoczęcia użytkowania (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z7. Kontrolowanie należytego wykonywania obowiązków przez właścicieli i zarządców w zakresie użytkowania obiektów budowlanych zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymania ich we właściwym stanie technicznym (niezbędne kompetencje: Kz3, KzS).

- Z8. Prowadzenie postępowań wyjaśniających przyczyny katastrofy budowlanej (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z9. Przyjmowanie podań, skarg i wniosków od stron postępowania, udzielanie w tym zakresie wyjaśnień i odpowiedzi, udostępnianie im akt sprawy oraz współdziałanie z organami kontroli państwowej (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, Kz3, KzS).
- Z10. Przygotowywanie w toku prowadzonych postępowań administracyjnych projektów decyzji, postanowień, zaświadczeń (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, Kz3, KzS).

2.8. Wykaz kompetencji zawodowych

- Kz1 – Nadzorowanie i kontrolowanie procesu budowy (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z8, Z9, Z10).
- Kz2 – Prowadzenie postępowania w zakresie przekazywania obiektów budowlanych do użytkowania (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z4, Z5, Z6, Z9, Z10).
- Kz3 – Nadzorowanie i kontrolowanie użytkowania obiektów budowlanych (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z7, Z8, Z9, Z10).
- KzS – Kompetencje społeczne (potrzebne do wykonywania zadań: Z1÷Z10).

2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK

Kompetencje zawodowe potrzebne do wykonywania zadań w zawodzie sugeruje się wykorzystać do opisu kwalifikacji na **poziomie 6** właściwym dla wykształcenia wyższego pierwszego stopnia w Europejskiej i Polskiej Ramie Kwalifikacji. Poziom ten jest uzasadniony miejscem usytuowania zawodu w Klasyfikacji zawodów i specjalności (grupa wielka 2 i jej odpowiednik w ISCED 2011).

Osoba wykonująca zawód inspektora nadzoru budowlanego:

- 1) w zakresie wiedzy: zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, różnorodne, złożone uwarunkowania nadzorowania i kontroli budów, robót budowlanych oraz użytkowanych obiektów budowlanych;
- 2) w zakresie umiejętności: potrafi wykonywać zadania związane z nadzorem budowlanym w sposób innowacyjny, rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach, samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie, komunikować się z otoczeniem zawodowym, uzasadniać swoje stanowisko.

3. Opis kompetencji zawodowych

Opis kompetencji dotyczy tylko kompetencji zawodowych zdefiniowanych w badaniach na stanowiskach pracy.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z8, Z9, Z10 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz1.

3.1. Nadzorowanie i kontrolowanie procesu budowy Kz1

Wiedza – zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, różnorodne, złożone uwarunkowania związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem procesu budowy, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie nadzorowania i kontrolowania procesu budowy;
- zasady wiedzy technicznej;
- przepisy budowlane związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem procesu budowy;
- zasady wydawania dokumentów niezbędnych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- zakres i formę projektu budowlanego, projektu rozbiórki, specyfikacji technicznej wykonania robót budowlanych, rozbiórkowych;
- normy i świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych;

Umiejętności – wykonuje zadania w sposób innowacyjny, rozwiązuje złożone i nietypowe problemy związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem procesu budowy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach, komunikuje się z otoczeniem uzasadniając swoje stanowisko, w szczególności potrafi:

- stosować i kontrolować przestrzeganie zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie nadzorowania i kontrolowania procesu budowy;
- stosować wiedzę techniczną w praktyce;
- stosować przepisy budowlane związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem procesu budowy;
- sprawdzać i analizować dokumenty konieczne do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wyciągać wnioski oraz dokonywać wpisów do dziennika budowy w tym zakresie;

- dokumentację budowy (pozwolenie na budowę/rozbiórkę, dziennik budowy/rozbiórki, dziennik montażu, protokoły odbiorów, dopuszczeń, spraw-dzeń);
- prawo wykroczeń;
- prawo administracyjne w za-kresie nadzoru i kontroli proce-su budowy.
- analizować oświadczenia kie-rownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego, w za-kresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych na budo-wie;
- kontrolować prawidłowość sto-sowania technologii, maszyn, urządzeń oraz wyrobów bu-dowlanych;
- kontrolować zgodność realiza-cji budowy (rozbiórki) z projek-tem budowlanym (projektem rozbiórki);
- analizować i porównywać stan faktyczny z założonym w do-kumentacji budowy oraz wy-ciągać wnioski;
- analizować wpisy do dziennika budowy (rozbiórki) i wyciągać wnioski oraz dokonywać wpi-sów dotyczących nadzoru nad procesami budowy (rozbiórki);
- prowadzić samodzielnie postę-powania oraz sporządzać pro-jekty postanowień, decyzji i pism, w tym wnioskować o wszczęcie postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie;
- stosować przepisy prawa doty-czące nakładania kar za nie-prawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli w postaci mandatów, zgodnie z prawem wykroczeń;
- rozpatrywać skargi i wnioski udzielając odpowiedzi i wyja-śnień stronom postępowania.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z4, Z5, Z6, Z9, Z10 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz2.

3.2. Prowadzenie postępowania w zakresie przekazywania obiektów budowlanych do użytkowania Kz2

Wiedza – zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, różnorodne, złożone uwarunkowania związane z prowadzeniem postępowania w zakresie przekazywania obiektów budowlanych do użytkowania, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie prowadzenia postępowania związanego z przekazywaniem obiektów budowlanych do użytkowania;
- przepisy budowlane w zakresie oddawania obiektów budowlanych do użytkowania;
- dokumentację powykonawczą (pozwolenie na budowę, dziennik budowy, inwentaryzacja geodezyjna i inne);
- obowiązujące dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów budowlanych do stosowania;
- dokumenty wymagane do podjęcia użytkowania;
- prawo administracyjne w zakresie oddawania obiektów budowlanych do użytkowania.

Umiejętności – wykonuje zadania w sposób innowacyjny, rozwiązuje złożone i nietypowe problemy związane z prowadzeniem postępowania w zakresie przekazywania obiektów budowlanych do użytkowania, w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach, komunikuje się z otoczeniem uzasadniając swoje stanowisko, w szczególności potrafi:

- przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie prowadzenia postępowania związanego z przekazywaniem obiektów budowlanych do użytkowania;
- stosować wiedzę z zakresu prawa budowlanego w praktyce;
- kontrolować prawidłowość stosowania wyrobów budowlanych;
- kontrolować zgodność realizacji budowy z projektem budowlanym;
- analizować i porównywać stan faktyczny z założonym w dokumentacji budowy oraz wyciągać wnioski;
- analizować wpisy do dziennika budowy i wyciągać wnioski;
- analizować dokumenty wymagane do podjęcia użytkowania;

- analizować oświadczenie kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru;
- prowadzić samodzielnie postępowania administracyjne oraz sporządzać projekty postanowień, decyzji, zaświadczeń i pism.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z7, Z8, Z9, Z10 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz3.

3.3. Nadzorowanie i kontrolowanie użytkowania obiektów budowlanych Kz3

Wiedza – zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, różnorodne, złożone uwarunkowania związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem użytkowania obiektów budowlanych, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż. ergonomii i ochrony środowiska w zakresie nadzorowania i kontrolowania obiektów budowlanych w użytkowaniu;
- przepisy budowlane w zakresie nadzorowania i kontrolowania użytkowania obiektów budowlanych;
- dokumentację powykonawczą;
- książkę obiektu budowlanego;
- dokumentację dotyczącą katastrofy budowlanej;
- zasady wydawania decyzji o wstrzymaniu, ograniczeniu użytkowania lub rozbiórce;
- prawo wykroczeń;

Umiejętności – wykonuje zadania w sposób innowacyjny, rozwiązuje złożone i nietypowe problemy związane z nadzorowaniem i kontrolowaniem użytkowania obiektów budowlanych, w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach, komunikuje się z otoczeniem uzasadniając swoje stanowisko, w szczególności potrafi:

- przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie nadzorowania i kontrolowania użytkowania obiektów budowlanych;
- stosować przepisy prawa budowlanego;
- analizować i porównywać stan faktyczny z dokumentacją powykonawczą, pozwoleniem na użytkowanie oraz wyciągać wnioski;
- prowadzić samodzielnie postępowanie dotyczące wyjaśnie-

- prawo administracyjne w zakresie nadzorowania użytkowania obiektów budowlanych.
- nia przyczyn i okoliczności powstania katastrofy budowlanej;
- stosować w praktyce obowiązujące przepisy prawa przy wydawaniu decyzji o wstrzymaniu, ograniczeniu użytkowania lub rozbiórze;
- prowadzić samodzielnie postępowania administracyjne oraz sporządzać projekty postanowień, decyzji i pism;
- stosować przepisy prawa dotyczące nakładania kar za nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli użytkowanych obiektów w postaci mandatów, zgodnie z prawem wykroczeń;
- rozpatrywać skargi i wnioski udzielając odpowiedzi i wyjaśnień stronom postępowania.

Wykonanie wszystkich zidentyfikowanych w standardzie zadań zawodowych wymaga posiadania kompetencji społecznych KzS.

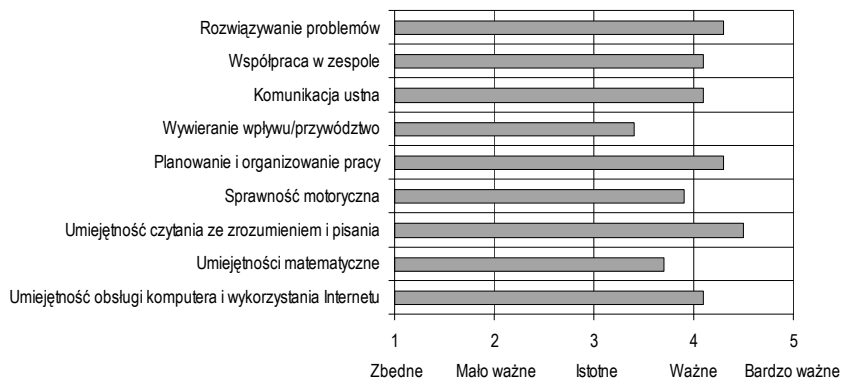
3.4. Kompetencje społeczne KzS:

- upowszechnia wzory właściwego postępowania w działalności zawodowej,
- samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące nadzorowania i kontroli budów, robót budowlanych oraz użytkowanych obiektów budowlanych,
- krytycznie ocenia swoje działania zawodowe dotyczące nadzoru budowlanego oraz zespołów i organizacji zawodowych, w których uczestniczy,
- ponosi odpowiedzialność za skutki własnych działań i podjętych decyzji dotyczących nadzoru budowlanego.

4. Profil kompetencji kluczowych

Ocenę ważności kompetencji kluczowych dla zawodu inspektora nadzoru budowlanego przedstawia rys. 1.

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu 242211 Inspektor nadzoru budowlanego

5. Słownik

Zawód	– zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych) zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło dochodów.
Specjalność	– jest wynikiem podziału pracy w ramach zawodu, zawiera część czynności o podobnym charakterze (związanych z wykonywaną funkcją lub przedmiotem pracy) wymagających pogłębionej lub dodatkowej wiedzy i umiejętności zdobytych w wyniku dodatkowego szkolenia lub praktyki.
Zadanie zawodowe	– logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu, wyodrębniony ze względu na rodzaj lub sposób wykonywania czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się produktem, usługą lub decyzją.
Kompetencje zawodowe	– wszystko to, co pracownik wie, rozumie i potrafi wykonać, odpowiednio do sytuacji w miejscu pracy. Opisywane są trzema zbiorami: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.
Wiedza	– zbiór opisów faktów, zasad, teorii i praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Umiejętności	– zdolność wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Kompetencje społeczne	– zdolność autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym oraz kształtowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem kontekstu etycznego.
Kompetencje kluczowe	– wiedza, umiejętności i postawy odpowiednie do sytuacji, niezbędne do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia.
Standard kompetencji zawodowych	– norma opisująca kompetencje zawodowe konieczne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, akceptowana przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.
Kwalifikacja	– zestaw efektów uczenia się (zasób wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez uprawnioną instytucję.
Europejska Rama Kwalifikacji	– przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji, umożliwiające porównywanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych krajach. W Europejskiej Ramie Kwalifikacji wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się; stanowią one układ odniesienia krajowych ram kwalifikacji.
Polska Rama Kwalifikacji	– opis hierarchii poziomów kwalifikacji wpisywanych do zintegrowanego rejestru kwalifikacji w Polsce.
Krajowy System Kwalifikacji	– ogół rozwiązań służących ustanawianiu i nadawaniu kwalifikacji (potwierdzaniu efektów uczenia się) oraz zapewnianiu ich jakości.