



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**MINISTERSTWO PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

KRAJOWY STANDARD KOMPETENCJI ZAWODOWYCH

**Dydaktyk aplikacji multimedialnych
(235901)**

Specjaliści

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

Publikacja opracowana w ramach projektu systemowego pn. „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”. Priorytet I PO KL, Działanie 1.1

Krajowy standard kompetencji zawodowych Dydaktyk aplikacji multimedialnych (235901)

© Copyright by Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich, Warszawa 2013

Kopiowanie i rozpowszechnianie może być dokonane za podaniem źródła

ISBN 978-83-7951-000-9 (całość)

ISBN 978-83-7951-024-5 (24)

Nakład 1000 egz.

Publikacja bezpłatna



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

00-697 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 65/79, tel. (22) 237-00-00, fax (22) 237-00-99

e-mail: sekretariat@crzl.gov.pl <http://www.crzl.gov.pl>



Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji – Państwowego Instytutu Badawczego

26-600 Radom, ul. K. Pułaskiego 6/10, tel. centr. (48) 364-42-41, fax (48) 364-47-65

e-mail: instytut@itee.radom.pl <http://www.itee.radom.pl>

Spis treści

1. Dane identyfikacyjne zawodu	4
1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach.....	4
1.2. Notka metodologiczna i autorzy.....	4
2. Opis zawodu.....	6
2.1. Synteza zawodu	6
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu	6
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)	7
2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu	7
2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie.....	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/walidacji kompetencji	8
2.7. Zadania zawodowe	9
2.8. Wykaz kompetencji zawodowych	9
2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK	10
3. Opis kompetencji zawodowych	11
3.1. Dobieranie narzędzi multimedialnych do tworzonych materiałów dydaktycznych na podstawie analizy rynkowej Kz1	11
3.2. Opracowywanie multimedialnych materiałów dydaktycznych na podstawie zatwierdzonego scenariusza Kz2	12
3.3. Kompetencje społeczne KzS	13
4. Profil kompetencji kluczowych	14
5. Słownik	15

1. Dane identyfikacyjne zawodu

1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach:

Według Klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (KZiS 2010):

235901 Dydaktyk aplikacji multimedialnych

Grupa wielka 2 – Specjaliści (w Międzynarodowej Klasyfikacji Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 – poziom 6).

Grupa elementarna 2359 – Specjaliści nauczania i wychowania gdzie indziej nieskwalifikowani (w Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie 2359 Other teaching professionals not elsewhere classified).

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

Sekcja P. Edukacja, Dział 85. Edukacja, Grupa 85.6. Działalność wspomagająca edukację.

1.2. Notka metodologiczna i autorzy

Opis standardu kompetencji zawodowych wykonano na podstawie: analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz głównie wyników badań analitycznych na 17 stanowiskach pracy w 9 przedsiębiorstwach (duże – 1, średnie – 3, małe – 3, mikro – 2, w tym produkcyjne – 1, usługowe – 4, inne – edukacyjne – 4), przeprowadzonych w lutym i marcu 2013 r.

Zespół Ekspercki:

- Maria Zając – Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
- Eugenia Smyrnova-Trybulska – Uniwersytet Śląski w Katowicach,
- Marcin Bąkiewicz – Wyższa Szkoła Pedagogiczna TWP w Warszawie,
- Dorota Wójcik – ekspert niezależny, Komenda Wojewódzka Policji w Radomiu.

Ewaluatorzy:

- Anna Soin – 2L Sp. z o.o. w Warszawie,
- Artur Wojno – Uczelnia Łazarskiego w Warszawie.

Recenzenci:

- Marta Machalska – Seka.edu w Warszawie,
- Kazimierz Niziński – Telekomunikacja Polska S.A. w Warszawie.

Komisja Branżowa (zatwierdzająca):

- Marcin Dąbrowski (przewodniczący) – Szkoła Główna Handlowa, w Warszawie, Stowarzyszenie E-learningu Akademickiego w Warszawie,
- Marek Ptak – Stowarzyszenie Edukacja na Odległość w Koninie,
- Michał Gawryszczak – Polska Izba Firm Szkoleniowych w Warszawie,
- Tomasz Korczak – Związek Nauczycielstwa Polskiego w Warszawie.

Data zatwierdzenia:

- 07.10.2013 r.

2. Opis zawodu

2.1. Synteza zawodu

Dydaktyk aplikacji multimedialnych przetwarza tradycyjne materiały dydaktyczne w formę multimedialną, dobierając środki i techniki przekazu treści oraz formy interakcji uczących się do zakładanych celów dydaktycznych kursu zdalnego.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu

Zadaniem dydaktyka aplikacji multimedialnych jest wspieranie autora kursu poprzez zastosowanie właściwych form prezentacji treści oraz (odpowiednich do celów kursu) form interakcji uczących się. Dydaktyk wskazuje za pomocą jakich rozwiązań multimedialnych można uzyskać zaplanowaną przez autora postać kursu, we współpracy z metodykiem edukacji na odległość, a następnie opracowuje wersję elektroniczną kursu. Osoba zatrudniona w tym zawodzie może także samodzielnie tworzyć proste aplikacje wspomagające realizację kursów zdalnych (np.: quizy, ankiety, tutoriale (samouczek) bądź wspierać autorów tych kursów podczas tworzenia prostych rozwiązań multimedialnych, np.: prezentacji. W odniesieniu do opracowanych już kursów zadania dydaktyka aplikacji multimedialnych obejmują także weryfikowanie poprawności technicznej i funkcjonalności stworzonych materiałów multimedialnych oraz ich kompatybilności z platformą e-learningową. Ponadto dydaktyk analizuje i ocenia dostępną na rynku ofertę multimedialnych rozwiązań edukacyjnych, testuje ich przydatność i proponuje obszary oraz sposoby ich zastosowania. Dydaktyk aplikacji multimedialnych może pracować w prywatnych firmach usługowych lub produkcyjnych, świadcząc usługi w zakresie edukacji, technologii informacyjnych (IT) i multimediiów oraz w instytucjach oświatowych.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Miejszem pracy dydaktyka aplikacji multimedialnych jest najczęściej firma świadcząca usługi opracowywania aplikacji multimedialnych i kursów zdalnych. Dydaktyk aplikacji multimedialnych może także być zatrudniony w szkole lub na uczelni, jednak częściej opisane zadania wykonuje w tych instytucjach metodyk edukacji na odległość. Obiekty użytkowane przez wymienione podmioty muszą być wyposażone w sprzęt komputerowy, z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym tworzenie i stosowanie multimediów oraz dostępem do Internetu. Warunki pracy, jeżeli spełniają normy bezpieczeństwa i higieny pracy, nie powodują bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia. Natomiast wykonywanie zawodu dydaktyka aplikacji multimedialnych może przyczynić się do pogorszenia wzroku oraz stanu kręgosłupa.

2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu

Wykonywanie zawodu dydaktyka aplikacji multimedialnych wymaga kreatywności, dokładności i wnikliwości. Dydaktyk aplikacji multimedialnych powinien mieć dobry wzrok i słuch, odróżniać barwy, mieć poczucie estetyki i przynajmniej elementarną znajomość zagadnień projektowania wizualnego. Specyfika zawodu wymaga także kompetencji pedagogicznych oraz gotowości do nieustannego aktualizowania swojej wiedzy i podwyższania kompetencji (ze względu na szybki rozwój technologii informacyjno-komunikacyjnych). Zawód dydaktyka aplikacji multimedialnych wymaga samodzielności, odpowiedzialności oraz umiejętności pracy w zespole.

2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Od kandydatów na stanowisko dydaktyka aplikacji multimedialnych oczekiwane jest wykształcenie wyższe pierwszego stopnia pedagogiczne lub informatyczne. Możliwe jest również przeszkolenie praktyczne (przyuczenie na stanowisku pracy), ale jako forma uzupełniająca do już posiadanego wykształcenia. W przypadku absolwentów studiów pedagogicznych niezbędne jest uzupełnienie kwalifikacji o zagadnienia dotyczące stosowania aplikacji multimedialnych (np. przez udział w kursach specjalistycznych lub studiach podyplomowych). Osoby z wykształceniem informatycznym powinny dodatkowo uzyskać podstawowe kompetencje

pedagogiczne (np. poprzez studia podyplomowe z zakresu kształcenia na odległość).

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/ walidacji kompetencji

Dydaktyk aplikacji multimedialnych powinien dążyć do poszerzania wiedzy i umiejętności zarówno w zakresie nowych rozwiązań multimedialnych, jak i stosowanych metod pracy on-line. Wskazany jest udział w szkoleniach organizowanych przez instytucje branżowe i uczelnie (np.: kursy organizowane przez producentów oprogramowania, szkolenia metodyczne). Zalecaną formą potwierdzenia kompetencji w zakresie e-learningu jest posiadanie certyfikatów organizacji branżowych lub dyplomów ukończenia studiów stacjonarnych, niestacjonarnych – pierwszego, drugiego stopnia bądź studiów podyplomowych, dotyczących edukacji zdalnej i stosowanych w niej technologii. Stosunkowo łatwo dostępną formą poszerzania wiedzy jest udział w webinarach (konferencjach, szkoleniach on-line) poświęconych pojedynczym aplikacjom (np. authoring tools, tj. narzędziom do tworzenia treści dydaktycznych na potrzeby kursów zdalnych), lub stosowanym rozwiązaniom metodycznym i technicznym w zakresie edukacji zdalnej. Dydaktyk aplikacji multimedialnych może pracować, po uzupełnieniu kompetencji, w zawodach pokrewnych, tj.: 235103 Metodyk edukacji na odległość; 235902 Egzaminator on-line; 235104 Metodyk multimedialny; 235907 Nauczyciel na odległość.

2.7. Zadania zawodowe

- Z1. Organizowanie stanowiska pracy, w tym przestrzeganie zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z2. Analizowanie oferty rynkowej w zakresie dostępnych aplikacji multimedialnych (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z3. Testowanie i wdrażanie aplikacji multimedialnych z oferty dostępnej na rynku (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z4. Ocenianie przydatności oferowanych na rynku aplikacji i pakietów multimedialnych (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z5. Opracowywanie wersji elektronicznej materiałów dydaktycznych zgodnie ze scenariuszami przygotowanymi przez metodyka edukacji na odległość (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z6. Dobieranie form multimedialnych dla materiałów dydaktycznych (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z7. Projektowanie i współtworzenie prezentacji multimedialnych i materiałów interaktywnych (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z8. Sprawdzanie zgodności użytych rozwiązań multimedialnych z wymaganiami wirtualnego środowiska nauczania (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z9 Opracowywanie dla nauczycieli i trenerów instrukcji dotyczących stosowania multimediów (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z10 Przygotowywanie prostych aplikacji wspomagających realizację kursu zdalnego (np. quizy, ankiety, i inne) (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).

2.8. Wykaz kompetencji zawodowych

- Kz1 – Dobieranie narzędzi multimedialnych do tworzonych materiałów dydaktycznych na podstawie analizy rynkowej (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z2, Z3, Z4).
- Kz2 – Opracowywanie multimedialnych materiałów dydaktycznych na podstawie zatwierdzonego scenariusza (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z5, Z6, Z7, Z8, Z9, Z10).
- KzS – Kompetencje społeczne (potrzebne do wykonywania zadań: Z1÷Z10).

2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK

Kompetencje potrzebne do wykonywania zadań w zawodzie sugeruje się wykorzystać do opisu kwalifikacji na **poziomie 6** właściwym dla wykształcenia wyższego pierwszego stopnia w Europejskiej i Polskiej Ramie Kwalifikacji. Poziom ten jest uzasadniony miejscem usytuowania zawodu w Klasyfikacji zawodów i specjalności (grupa wielka 2 i jej odpowiednik w ISCED 2011).

Osoba wykonująca zawód dydaktyka aplikacji multimedialnych:

- 1) w zakresie wiedzy: zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody stosowane w zawodzie dydaktyka aplikacji multimedialnych oraz złożone zależności między nimi. Zna złożone uwarunkowania prowadzenia działalności edukacyjnej z wykorzystaniem multimediiów, w tym przepisy związane z przestrzeganiem prawa autorskiego i ochroną własności intelektualnej;
- 2) w zakresie umiejętności: potrafi w sposób innowacyjny realizować zadania dydaktyka aplikacji multimedialnych, rozwiązywać złożone i nietypowe problemy, także w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach. Potrafi skutecznie komunikować się z otoczeniem i uzasadniać swoje stanowisko, używając rzeczowej argumentacji, w oparciu o posiadane kompetencje, które ciągle są poszerzane i aktualizowane. Potrafi posługiwać się terminologią fachową, dotyczącą nauczania zdalnego oraz multimediiów, zarówno w języku polskim, jak i angielskim. Potrafi samodzielnie planować własne uczenie się, jest świadomy konieczności uczenia się przez całe życie.

3. Opis kompetencji zawodowych

Opis kompetencji dotyczy tylko kompetencji zawodowych zdefiniowanych w badaniach na stanowiskach pracy.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz1.

3.1. Dobieranie narzędzi multimedialnych do tworzonych materiałów dydaktycznych na podstawie analizy rynkowej Kz1

Wiedza – zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady dobierania multimediów na potrzeby tworzonych materiałów dydaktycznych, wykorzystywanych w edukacji zdalnej, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska przy dobieraniu multimediów na potrzeby tworzonych materiałów dydaktycznych;
- różnorodne obiekty multimedialne i sposoby ich pozyskiwania (otwarte licencje, banki zdjęć itp.);
- repozytoria otwartych zasobów edukacyjnych, w tym zasobów multimedialnych;
- kategorie i rodzaje aplikacji multimedialnych;
- kryteria oceny aplikacji multimedialnych pod kątem ich przydatności dydaktycznej;
- obszary zastosowań wybranych aplikacji multimedialnych;
- zasady opracowania scenariusza jednostki dydaktycznej realizowanej z użyciem aplikacji multimedialnych.

Umiejętności – potrafi w sposób innowacyjny realizować zadania związane z analizowaniem oferty rynkowej w zakresie multimediów oraz wyborem rozwiązań adekwatnych do potrzeb realizowanego procesu edukacyjnego, w szczególności potrafi:

- przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska przy dobieraniu multimediów na potrzeby tworzonych materiałów dydaktycznych;
- wyszukiwać i selekcjonować informacje na temat oferty rynkowej w zakresie dostępnych aplikacji multimedialnych wykorzystywanych do tworzenia i prowadzenia szkoleń;
- analizować możliwości i testować aplikacje multimedialne;
- formułować instrukcje w celu efektywnego wykorzystania przez nauczycieli aplikacji zastosowanych w kursach zdalnych;
- wdrażać aplikacje multimedialne na potrzeby procesu dydaktycznego;

- szkolić prowadzących kursy (tutorów), wykładowców, instruktorów w zakresie efektywnego zastosowania aplikacji multimedialnych w procesie dydaktycznym.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z5, Z6, Z7, Z8, Z9, Z10 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz2.

3.2. Opracowywanie multimedialnych materiałów dydaktycznych na podstawie zatwierdzonego scenariusza Kz2

Wiedza – zna i rozumie w zaawansowanym stopniu fakty, teorie, metody stosowane podczas opracowania multimedialnych materiałów dydaktycznych, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska przy tworzeniu multimedialnych materiałów dydaktycznych;
- formaty plików graficznych, dźwiękowych i wideo stosowanych w nauczaniu zdalnym;
- cechy typowych platform e-learningowych (wirtualnego środowiska nauczania), ich wymagania i możliwości;
- narzędzia informatyczne stosowane do tworzenia aplikacji multimedialnych;
- narzędzia informatyczne do edycji, konwersji i kompresji plików multimedialnych;
- narzędzia do opracowania kursów zdalnych.
- kryteria, zasady, modele opracowania aplikacji multimedialnych;

Umiejętności – potrafi w sposób innowacyjny realizować zadania związane z opracowaniem multimedialnych materiałów dydaktycznych, w szczególności potrafi:

- przestrzegać zasad i przepisów BHP, ochrony ppoż., ergonomii, ochrony środowiska przy tworzeniu multimedialnych materiałów dydaktycznych;
- korzystać z funkcji wirtualnego środowiska nauczania;
- dodawać nowe oraz aktualizować już opublikowane treści w wirtualnym środowisku nauczania;
- przetwarzać pliki graficzne, audio i wideo, dostosowując je do potrzeb wirtualnego środowiska nauczania;
- stosować narzędzia informatyczne do tworzenia aplikacji multimedialnych;
- stosować narzędzia informatyczne do edycji, konwersji, kompresji plików multimedialnych;

- kryteria, zasady, modele opracowania kursów zdalnych.
- stosować narzędzia do opracowania kursów zdalnych;
- współpracować z autorami treści oraz innymi uczestnikami procesu tworzenia kursów zdalnych (np. grafik, programista);
- stosować zasady opracowania aplikacji multimedialnych;
- stosować zasady i modele opracowania kursów zdalnych.

Wykonanie wszystkich zidentyfikowanych w standardzie zadań zawodowych wymaga posiadania kompetencji społecznych KzS.

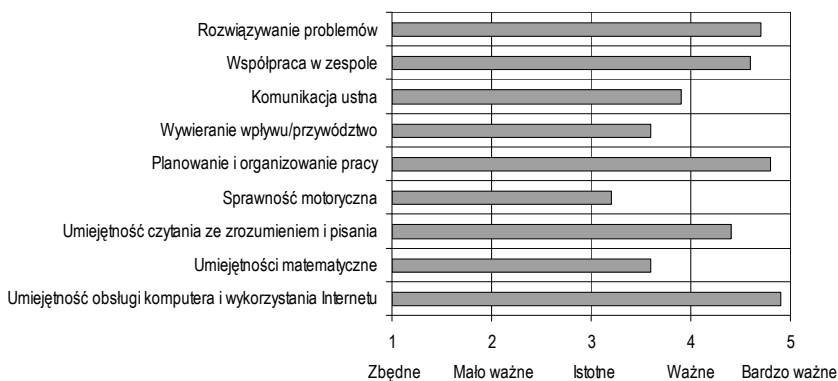
3.3. Kompetencje społeczne KzS:

- kreuje i upowszechnia wzorce właściwego postępowania, w tym rzetelności i uczciwości w pracy dydaktyka aplikacji multimedialnych,
- potrafi samodzielnie wykonywać powierzone zadania, jak również współpracować z innymi członkami zespołu w zakresie opracowywanych materiałów multimedialnych,
- potrafi oceniać pracę innych i udzielać konstruktywnych informacji zwrotnych,
- potrafi przyjmować odpowiedzialność za skutki swoich działań.

4. Profil kompetencji kluczowych

Ocenę ważności kompetencji kluczowych dla zawodu dydaktyk aplikacji multimedialnych przedstawia rys. 1.

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu 235901 Dydaktyk aplikacji multimedialnych

5. Słownik

Zawód	– zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych) zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło dochodów.
Specjalność	– jest wynikiem podziału pracy w ramach zawodu, zawiera część czynności o podobnym charakterze (związanych z wykonywaną funkcją lub przedmiotem pracy) wymagających pogłębionej lub dodatkowej wiedzy i umiejętności zdobytych w wyniku dodatkowego szkolenia lub praktyki.
Zadanie zawodowe	– logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu, wyodrębniony ze względu na rodzaj lub sposób wykonywania czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się produktem, usługą lub decyzją.
Kompetencje zawodowe	– wszystko to, co pracownik wie, rozumie i potrafi wykonać, odpowiednio do sytuacji w miejscu pracy. Opisywane są trzema zbiorami: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.
Wiedza	– zbiór opisów faktów, zasad, teorii i praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Umiejętności	– zdolność wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Kompetencje społeczne	– zdolność autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym oraz kształtowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem kontekstu etycznego.
Kompetencje kluczowe	– wiedza, umiejętności i postawy odpowiednie do sytuacji, niezbędne do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia.
Standard kompetencji zawodowych	– norma opisująca kompetencje zawodowe konieczne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, akceptowana przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.
Kwalifikacja	– zestaw efektów uczenia się (zasób wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez uprawnioną instytucję.
Europejska Rama Kwalifikacji	– przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji, umożliwiający porównywanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych krajach. W Europejskiej Ramie Kwalifikacji wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się; stanowią one układ odniesienia krajowych ram kwalifikacji.
Polska Rama Kwalifikacji Krajowy System Kwalifikacji	– opis hierarchii poziomów kwalifikacji wpisywanych do zintegrowanego rejestru kwalifikacji w Polsce. – ogół rozwiązań służących ustanawianiu i nadawaniu kwalifikacji (potwierdzaniu efektów uczenia się) oraz zapewnianiu ich jakości.